

**CIRCULAR No. 25-2014**

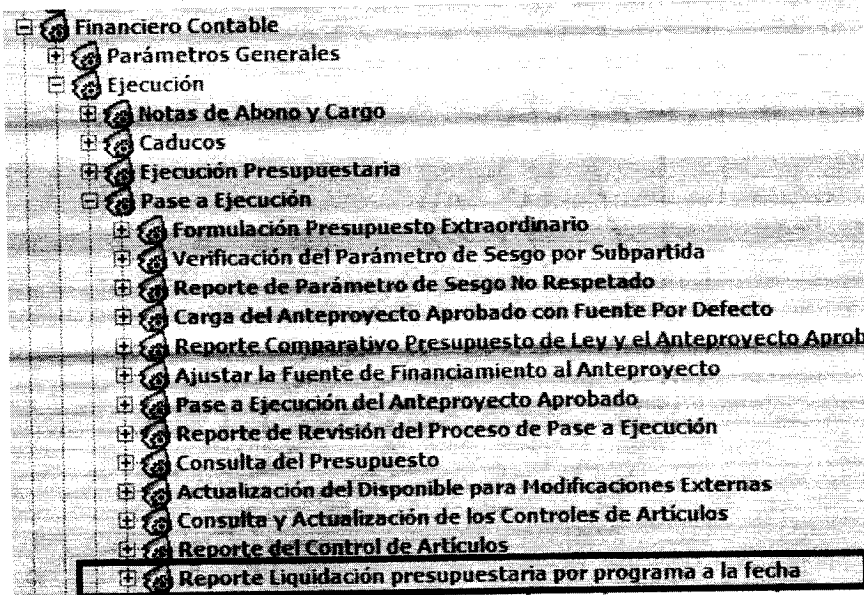
Fecha: 01 de agosto de 2014.  
De: Licda. Nacira Valverde Bermúdez, Jefa.  
Depto. Financiero Contable  
Para: Administradores de Centros Gestores y Programas  
**Asunto: Saldos Disponibles subpartida 5.01.04**



Estimados compañeros encargados de Centros Gestores y Programas:

Con el propósito de realizar una correcta ejecución presupuestaria, se adjunta archivo Excel con la liquidación presupuestaria de SIGA PJ al 31 de julio, 2014 de la subpartida 5.01.04 Equipo y Mobiliario de Oficina, con el fin de que se verifiquen los saldos disponibles del Centro Gestor a su cargo y se analicen si esos recursos van a ser requeridos, de no ser así, deben coordinar con el Departamento de Proveeduría para trasladar inmediatamente esos recursos mediante modificación interna al Rubro 34 Bienes de Inventario, Combustible y Edificios, para ser ejecutados en los contratos según demanda que maneja ese Departamento a nivel institucional.

El reporte de liquidación presupuestaria, se puede visualizar en la siguiente dirección en SIGA PJ Financiero Contable/Ejecución/Pase a Ejecución/Reporte de liquidación presupuestaria por programa a la fecha y los saldos a esa fecha se observan en la columna Disponible Provisional.



Cualquier consulta adicional, se tendrá a disposición la extensión telefónica 4283 y 4069.