

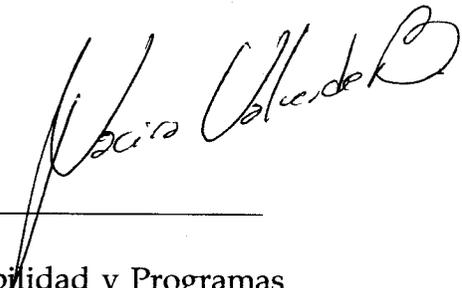
## CIRCULAR No. 02-2013

**Fecha:** Miércoles 09 de enero del 2013

**De:** Licda. Nacira Valverde Bermúdez, Jefe  
Depto. Financiero Contable

**Para:** Administradores de Centros de Responsabilidad

**Asunto:** **Compromisos No Devengados Caja Chica 2012**



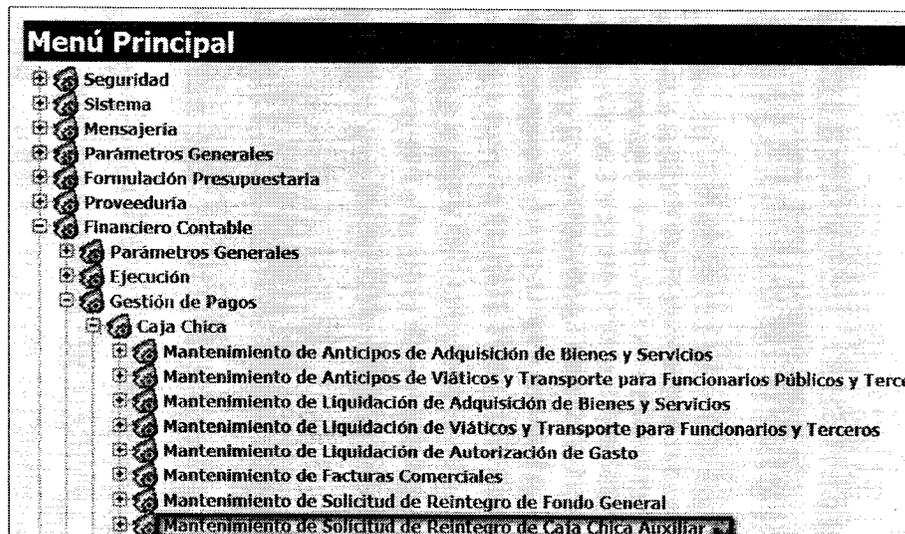
Estimados compañeros (as) encargados (as) de Centros de Responsabilidad y Programas se informa:

### A. Reservas de Crédito.

Para el trámite de **Reservas por Caja Chica del periodo 2012 (CND)**, según las subpartidas autorizadas, se debe considerar:

#### A. 1 Compromisos No Devengados Caja Chica 2012 OIJ

En cuanto al módulo de Caja Chica, las Administraciones Regionales y del OIJ sólo deberán ingresar en el sistema de SIGA-PJ los documentos con cargo a Compromisos No Devengados correspondientes al Programa 928, por lo que el registro y envío de los reintegros se deberá utilizar el sistema de SIGA-PJ que se encuentra en la dirección: *intranet/sistemas judiciales/ SIGA-PJ formulación y ejecución/ Aplicación de SIGA-PJ/ Financiero/Gestión de Pagos/ Caja Chica/ Mantenimiento de solicitud de reintegro de Caja Chica Auxiliar*



## **A.2 Compromisos No Devengados Caja Chica 2012 Todos los demás Programas**

Los documentos de Compromisos No Devengados de Caja Chica que no sean del Programa Presupuestario 928, deberán tramitarse fuera del SIGAPJ, es decir de la forma que se ha realizado hasta la fecha.

**En cuanto a las reservas por caja chica 2013, posteriormente se estará informando el procedimiento.**

Cualquier duda relacionada con el módulo de Caja Chica, se debe contactar a Xinia Campos extensión 3252, Mario Agüero extensión 4183 o Arlene Ruiz en la extensión 4248.

CC: Dirección Ejecutiva  
Departamento de Proveduría / Proyecto de SIGA-PJ  
Diligencias/ Archivo