San José, 15 de enero del 2019

N° 341-19

Al contestar refiérase a este # de oficio

**Señora**

**Máster Ana Eugenia Romero Jenkins**

**Directora Ejecutiva**

**Estimada señora:**

Para su estimable conocimiento y fines consiguientes, le transcribo el acuerdo tomado por la Corte Plena, en sesión **N° 1-19** celebrada el **14 de enero del 2019,** que literalmente dice:

## “ARTÍCULO XI

**Documento N° 9560, 14468-18**

En sesión de Consejo Superior N° 107-18 celebrada el 11 de diciembre de 2018, artículo XV, se tomó el acuerdo que literalmente dice:

“La máster Ana Eugenia Romero Jenkins, Directora Ejecutiva, mediante oficio N° 5733-DE-2018 del 29 de noviembre de 2018, remitió oficio N° 427-SC-2018, suscrito por el máster Miguel Ovares Chavarría, Jefe interino del Departamento Financiero Contable, mediante el cual remite los Estados Financieros de la Contaduría Judicial al 30 de setiembre de 2018, que dice:

“Para su conocimiento y fines consiguientes, se remite el informe de los estados financieros de la Contaduría Judicial al 30 de setiembre de 2018. Lo anterior de acuerdo con lo señalado por esa Dirección Ejecutiva mediante oficio 313-DE/AL-2010, del 4 de marzo de 2010, que solicita que los informes se envíen de manera trimestral.

Para el mes de setiembre de 2018, se integra la Contabilidad de la Contaduría Judicial al Sistema Contable, dentro de los procedimientos automatizados se realiza el registro de las cuentas de Ingresos por concepto de Alquiler de Soda y Fotocopiado, a cuentas de pasivo, con el fin de homologar el procedimiento, dicho cambio se realizó en el mes de agosto de 2018 para el correcto levantamiento de saldos en el sistema.

Por otra parte, debido a las revisiones y verificaciones que conlleva el levantamiento de datos en el sistema por parte de los compañeros encargados del mismo, se generó un atraso en la elaboración final del informe contable, correspondiente al mes de setiembre 2018.

Los recursos que ingresan en las cuentas de la Contaduría Judicial, se registran y controlan, siguiendo los lineamientos y directrices preestablecidos a lo interno del Macroproceso Financiero Contable, para la seguridad de los mismos.”

 

- 0 -

**Se acordó:** Tener por rendido el informe sobre los estados financieros de la Contaduría Judicial al 30 de setiembre de 2018 y hacerlo de conocimiento de la Corte Plena y de la Auditoría. **Se declara acuerdo firme.”**

-0-

**Se acordó:** Tener por conocido el acuerdo adoptado por Consejo Superior referente al oficio N° 5733-DE-2018 de la Dirección Ejecutiva sobre los estados financieros de la Contaduría Judicial al 30 de setiembre de 2018.

El Magistrado Sánchez se abstiene de votar. **Se declara acuerdo firme.**”

**Atentamente,**

Licda. Silvia Navarro Romanini

Secretaria General

**Corte Suprema de Justicia**

c: Licda. Sara Castillo Vargas, Integrante del Consejo Superior

Licda. Sandra Pizarro Gutiérrez, Integrante del Consejo Superior

Máster Carlos Montero Zúñiga, Integrante del Consejo Superior

Lic. Gary Amador Badilla, Integrante del Consejo Superior

Auditoria Judicial

Departamento Financiero Contable

Diligencias / Refs: (**9560, 14468-18**)

A.C.J.